

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Свердловской области
«Институт развития образования»
(ГАОУ ДПО СО «ИРО»)

ПРИКАЗ

30.01.2018

№ 24

г. Екатеринбург

***Об утверждении Соглашения о соблюдении требований по
противодействию коррупции ГАОУ ДПО СО «Институт
развития образования»***

В целях эффективного функционирования системы противодействия коррупции в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Соглашение о соблюдении требований по противодействию коррупции ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» (прилагается).

2. Отделу кадров (Прокудиной Н.Н.):

- предоставить всем работникам ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» для ознакомления и подписания Соглашение о соблюдении требований по противодействию коррупции, срок 28.02.2018;

- лицам, принимаемым на работу, предоставлять Соглашение о соблюдении требований по противодействию коррупции для ознакомления и подписания не позднее первого дня выхода на работу.

3. Отделу администрирования и технического сопровождения (Долгих А.А.) разместить форму Соглашения на сайте в рубрике «Противодействие коррупции», срок 02.02.2018.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя комиссии по противодействию коррупции, заведующего Центром дистанционных образовательных технологий Г.А. Бутакову.

Ректор



О. В. Гредина

Соглашение
о соблюдении требований по противодействию коррупции
ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»

г. Екатеринбург

«_____» _____ 20__ г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (ГАОУ ДПО СО «ИРО») в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество, должность)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Работник» ознакомлен с требованиями по противодействию коррупции ГАОУ ДПО СО «ИРО» (далее - Антикоррупционная политика), включающими:

- Кодекс этики служебного поведения сотрудников;
- Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию;
- Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;
- Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений;
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства,
- Положение о телефоне доверия,

и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой правила.

2. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, то есть не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам «Работодателя» в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

«Работодатель»

«Работник»

3. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени «Работодателя» (в том числе - в лице филиалов и представительств «Работодателя») осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что у «Работодателя» организованы и действуют телефон доверия и комиссия по противодействию коррупции, информация о которых размещена на сайте «Работодателя»: <http://www.irgo.ru> в разделе «Противодействие коррупции».

6. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий, моральных санкций), а также не производит начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

7. Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

8. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения (расторжения) трудовых отношений с «Работодателем» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики хранится у «Работодателя» в кадровой службе, второй - у «Работника».

«Работодатель»

«Работник»
